



Assistant Commercial Événementiel (H/F) CDD/CDI– Temps plein



Le Parc Animalier de Sainte Croix, lieu unique de découverte de la faune Européenne et de la Biodiversité mondiale situé dans un écrin de verdure de 120 hectares au cœur de la Moselle, recherche pour son service commercial, un Assistant Commercial Groupe (H/F).

Au sein du service commercial, vous participerez activement au développement du secteur MICE, en collaboration avec la Responsable Événementiel et Tourisme d’Affaires. Véritable bras-droit de cette dernière, vous assurerez toute la gestion « back-office » des nombreux événements et séminaires qui se déroulent au Parc tout au long de l’année.

Missions confiées :

- Suivi des contrats en cours au travers de relances régulières et précises, afin de maximiser le chiffre d’affaires tout en optimisant l’occupation des espaces de réunion, restauration et hébergement.
- Suivi de l’événement dans son intégralité, en étant l’intermédiaire entre le client et les équipes opérationnelles : accompagnement et conseil client, gestion de projets, création et mise à jour des « road book » hebdomadaires, transmission des informations auprès des équipes de manière précise et détaillée pour s’assurer de la qualité de nos prestations et de la satisfaction du client
- Assurer la gestion comptable des événements : création de dossiers, suivis de factures, relances clients, etc.
- Mise à jour de bases de données clients et statistiques de ventes, assistantat dans les tâches administratives et quotidiennes du service commercial

Profil recherché :

Au moins une expérience significative dans le développement commercial ou de la logistique événementielle : idéalement dans une structure loisir, ou une structure événementielle, auprès de groupes et/ou de professionnels.

Vous êtes pragmatique et réactif. Vous savez relayer l’information et vous savez faire preuve d’adaptation. Vous êtes capable de mener plusieurs tâches en même temps et savez gérer vos priorités en toute autonomie.

Enfin, votre goût pour le travail en équipe, votre grande rigueur, votre sens de l’organisation, votre curiosité ainsi que votre bonne humeur sont autant d’atouts pour la bonne réalisation de ces missions.

Infos pratiques :

- Poste à pourvoir dès maintenant

CV ET LETTRE DE MOTIVATION DOIVENT ETRE TRANSMIS PAR MAIL :
recrutement@parcsaintecroix.com